



Comunicazione n. 188

Fondi, 29 maggio 2021

Ai docenti in anno di formazione e prova (neoimmessi in ruolo e con passaggio di ruolo)

Ai docenti tutor

Segreteria del personale

DSGA

Sito web (comunicazioni del DS)

Registro elettronico

Oggetto: Periodo di formazione e di prova per i docenti neoassunti a.s. 2020/21. Adempimenti finali

Con nota 28730 del 21 settembre 2020 il Ministero dell'Istruzione, con specifico riferimento al D.M. 850/2015, ha confermato anche per l'anno scolastico 2020-2021 le caratteristiche salienti del modello formativo del precedente anno scolastico.

Si ribadisce, pertanto, che per la validità dell'anno di prova e formazione è confermato il possesso dei seguenti requisiti:

1. obbligo dei 180 giorni di servizio e dei relativi 120 giorni di attività didattica (anche in modalità a distanza)
2. obbligo formazione erogata dalla scuola polo (laboratori formativi)
3. obbligo *peer-to-peer* (12 ore)
4. obbligo formazione *on line* su Piattaforma INDIRE (20 ore)
5. Documentazione Piattaforma INDIRE (bilancio delle competenze, patto formativo, portfolio).

Il Comitato di valutazione, preso atto di tutta la predetta documentazione, e valutati tutti gli elementi utili, esprimerà il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e prova.

Si coglie l'occasione per sollecitare i docenti in anno di formazione a raccogliere ordinatamente tutta la documentazione necessaria ed inviarla alla segreteria del personale entro il termine delle lezioni, in modo da consentire al Comitato per la valutazione dei docenti una completa analisi di quanto prodotto, per la formulazione del previsto parere.

La consegna avverrà in modalità telematica, inviando una mail alla scuola LTTF09000X@istruzione.it, all'attenzione del dirigente scolastico, con il seguente oggetto: "NOME E COGNOME del docente – Fascicolo Anno di Formazione", elencando nel corpo della mail tutti i documenti allegati.

Una copia cartacea sarà inoltre consegnata in segreteria (assistente amministrativo Mario De Filippis)

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Gina Antonetti

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 comma 2 D. lgs.39/93)